

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
24.05.2018

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Wellsec Oy
	Osoite Piispantilankuja 6 C, 02240 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 010 8373 600, asiakaspalvelu@wellsec.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Heli Pellikka
	Osoite Piispantilankuja 6 C, 02240 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 010 8373 600, heli.pellikka@wellsec.fi
3 Rekisterin nimi	Toiminnohjausjärjestelmä
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään rekisteröidun asiakassuhteen perusteella. Henkilötietoja saatetaan käsitellä myös suostumuksen perusteella. Henkilötietoja käytetään tilausten käsittelyyn ja arkistointiin, asiakassuhteiden hoitamiseen sekä markkinointiin silloin kun siihen on henkilön lupa. Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen hoitamiseen sekä palveluistamme kertomiseen henkilötietolain sallimissa ja edellyttämässä rajoissa.
5 Rekisterin tietosisältö	Yhteystiedot: - henkilön/yrityksen nimi - y-tunnus - henkilön/yrityksen osoitteet - puhelinnumero - sähköpostiosoite Asiakastiedot: - Tiedot tarjotuista ja ostetuista tuotteista ja palveluista - Tilaustiedot (henkilön/yrityksen tilaamat tuotteet ja palvelut, niiden toimittaminen ja laskutus).
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti. Tiedot saadaan verkkosivuille tehtyjen asiakkaiden yhteydenottopyyntöjen kautta. Asiakas voi myös itse puhelimitse tai sähköpostitse jättää rekisteröitymistiedot, jotka syötetään toiminnanohjausjärjestelmään.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta markkinontitarkoituksiin Wellsec Oy:n ulkopuolelle.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto on lukitussa sekä turvajärjestelmillä suojatussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot ATK:lla käsiteltävät tiedot on tallennettu palomurein, salasanoin sekä teknisin keinoin tietokantaan. Tiedostojen, sähköpostiviestien ja paperimuodossa olevien tietojen suojaus on hoidettu asianmukaisesti. Vanhentuneet ja tarpeettomat tiedot hävitämme asiaankuuluvalla tavalla. Säilytämme henkilötietoja vain niin kauan, kun se on tarpeen tässä rekisteriselosteessa määriteltyjen henkilötietojen käsittelytarkoitusten toteuttamiseksi. Kirjanpitolain tai muun soveltuvan lain velvoitteista johtuen tietoja voidaan joutua säilyttämään edellä mainittua ajanjaksoa pitempään. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.</p>
10 Tarkastus- oikeus	Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa. On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.